



## BACHELOR GESTIONNAIRE DES RESSOURCES HUMAINES

### ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES H/F

## LE MÉTIER PRÉPARÉ

Au sein du service ressources humaines, vous participez aux activités quotidiennes : gestion du personnel, relations sociales, formation, mobilité et promotion du personnel, santé/sécurité au travail. Vous avez également en charge la conduite d'un projet portant sur une problématique RH de l'entreprise.

## VOS MISSIONS

- La définition et à la mise en œuvre des actions de prévention et sécurité au travail.
- La gestion administrative du suivi des dossiers du personnel et notamment la mise à jour des données sur le système d'information RH, l'interface avec les services supports paie, communication...
- Le recueil des besoins en formation et le développement des compétences.
- Le recrutement au sein de l'établissement
- La gestion des revues de personnel et les dispositifs de mobilité

## VOTRE FORMATION

Cette formation a pour objectif de vous former au métier de **Assistant Ressources Humaines** et de vous faire acquérir les compétences indispensables à l'exécution du métier.

Ce programme de formation en alternance de 12 mois, vous permettra d'obtenir un **Bachelor Gestionnaire des ressources humaines de Niveau 6** (équivalent Bac+3), reconnu par le ministère du Travail.

## RÉMUNÉRATION

\*en fonction de votre âge et du type de diplôme.

**Contrat d'apprentissage**

**Entre 1077,82€ et  
1794,42€ brut\***

## Cursus de 12 mois

2 jours en formation théorique à l'organisme de formation  
et 3 jours en formation pratique en entreprise.

**476 heures de formation**



## LE PROGRAMME

- **Module 1 : Superviser la gestion administrative du personnel et de la paie**
- **Module 2 : Recruter, former et fidéliser le personnel**
- **Module 3 : Gérer et suivre administrativement les relations sociales**

**RNCP 34710**

# MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôles continus et partiels

Rapport d'activité et soutenance

## LES PRÉ-REQUIS

- Être éligible au contrat d'apprentissage (moins de 30 ans à la signature du contrat)\*
- Avoir une expérience professionnelle dans le domaine RH (de préférence : service RH ou agence recrutement)
- Être titulaire d'un diplôme de niveau Bac+2.

\*conformément aux dispositions légales, pas de limite d'âge pour les personnes reconnues en qualité de travailleurs handicapés (RQTH)

## MODALITÉS D'ADMISSION



## DÉBOUCHÉS ET POURSUITES D'ÉTUDES

- Chargé des ressources humaines
- Chargé de missions RH
- Chargé de recrutement
- Chargé de formation
- Chargé de gestion RH
- Chargé du développement RH

Poursuite d'étude vers des diplômes ou des titres de niveau 7 (équivalent Master / MBA).

## ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Cette offre de formation est accessible également et sans limite d'âge au candidat (H/F) Reconnu en Qualité de Travailleur Handicapé en adéquation avec l'exercice du métier visé.

Contact référent :  
Caroline PERRIN  
c.perrin@formaposte.net