FORMAPOSTE
MIDI ATLANTIQUE

BTS Banque

Cette formation vous permettra d'obtenir un Brevet de Technicien Supérieur Banque (BAC +2) reconnu par le ministère de l'éducation nationale de niveau 5.

Chargé de clientèle à distance (H/F)

MÉTIER PRÉPARÉ

En tant que Chargé de clientèle à distance (H/F), vous développerez votre connaissance des produits et services bancaires. Vous prenez en charge l'accueil à distance de tous les clients et orientez ces derniers vers les interlocuteurs dédiés si besoin. Vous analysez les besoins du client et proposez les produits et services permettant de satisfaire sa demande.

PRÉ-REQUIS

- Être éligible au contrat d'apprentissage (moins de 30 ans à la signature du contrat).
- Être titulaire du Baccalauréat (ou équivalent) ou Bac+1 ou 2 ans d'enseignement supérieur.
- Avoir une expérience professionnelle dans l'accueil et/ou la vente
- Être mobile

PROCESSUS D'INSCRIPTION ET MODALITÉS D'ADMISSION

1. Inscription sur le site internet de Formaposte.
2. Demande de renvoi d'un dossier de candidature.
3. Information collective + positionnement (YOXAM)
4. Entretien avec un jury constitué des membres de Formaposte et du Groupe La Poste.

RÉMUNÉRATION ET DURÉE DE FORMATION

1ère année d'alternance	Entre 948€ et 1634€* net en fonction de votre âge
2ème année d'alternance	Entre 1072€ et 1634€* net en fonction de votre âge

1350 heures de formation théorique répartie sur 24 mois.

Pédagogie active en présentiel et/ou en distanciel.

En moyenne 2 à 3 *semaines/mois en formation théorique* et 1 à 2 *semaines/mois en formation pratique*.

**Montant indicatif et non contractuel, formation entièrement prise en charge par l'OPCO.*

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- En cours et en fin de formation
- Examens ponctuels et/ou Contrôle en Cours de Formation (CCF).

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Apprendre et se former au métier de Chargé de clientèle en agence :

- Contribuer au développement commercial et au PNB de La Banque Postale
- Contribuer à la qualité de service et au développement commercial du secteur sur lequel vous exercez dans tous les domaines d'activité.
- Assurer un accueil personnalisé et proactif de qualité de tous les clients, professionnels et particuliers pour une gestion des flux optimisée et une prise en charge rapide de leurs demandes au sein d'un bureau de La Poste.
- Proposer des animations et actions commerciales pour développer l'attractivité de l'espace commercial
- Définir et mettre en œuvre des conditions d'accueil privilégiées pour les professionnels en lien avec le responsable des clientèles professionnels.

Retrouvez la liste complète des compétences attestées par la formation ici : Fiche RNCP 1174

PROGRAMME

Gestion de la relation client
Développement et suivi de l'activité commerciale
Analyse de situation commerciale
Environnement économique, juridique et organisationnel de l'activité bancaire
Culture générale et expression
Langue vivante étrangère

DÉBOUCHÉS

- Conseiller de clientèle
- Chargé de clientèle

POURSUITE D'ÉTUDES

Poursuite d'études vers des diplômes ou des titres de niveau 6 (Bachelor, Licence).

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Cette offre de formation est accessible également et sans limite d'âge au candidat (H/F) Reconnu en Qualité de Travailleur Handicapé en adéquation avec l'exercice du métier visé.

Contact référent : Pierre DROSS - p.dross@formaposte.net

Taux de réussite sur ce dispositif		Taux de satisfaction global Formaposte	
En 2022	91,6%	En 2022	74%